

## Factura Pequeño Contribuyente

CLAUDIA GUADALUPE, MAR PÉREZ

Nit Emisor: 52204529

SERVICIOS TECNICOS MARIMAR

ALDEA SANTA ELENA zona 1, Flores, PETEN

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FA4FE24C-D95D-4016-BB8B-987229D69829

Serie: FA4FE24C Número de DTE: 3646767126

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:26:50

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:26:50

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo Número 2024-210-1-3-349 Acuerdo Ministerial de Aprobación Número RH-029-210-29-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FA4FE24C, número de DTE 3646767126 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Claudia Guadalupe Mar Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-349 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-29-2024. Conste. Petén, 31 de agosto de 2024.

(F)

Claudia Guadalupe Mar Pérez  
DPI: 1806-02632-1703

(F)

Ing. Mynor Adelbi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETEN



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

NIT que Realizó la Consulta: 52204529

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>		Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722527305300</b>	Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 9:48 AM</b>
<b>Detalle de Documentos</b>			
<b>Tipo Documento:</b>	FEL		
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 09:26:50		
<b>Emisor:</b>	52204529		
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.		
<b>Establecimiento:</b>	SERVICIOS TECNICOS MARIMAR		
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000		
<b>No. de Acceso:</b>	0		
<b>Autorización:</b>	FA4FE24C-D95D-4016-BB8B-987229D69829		
<b>Serie:</b>	FA4FE24C		
<b>Número del DTE:</b>	3646767126		
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T09:26:5106:00FA4FE24CD95D4016BB8B987229D69829		
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 09:48:12		
<b>Estado:</b>	Activo		





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 05:50:29



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	52204529
NOMBRE	CLAUDIA GUADALUPE, MAR PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-349</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-29-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Claudia Guadalupe Mar Pérez</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01//2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del: 01/08/2024</b>	<b>Al: 31/08//2024</b>
<b>Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos</b>		<b>Q.6,0000.00</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL PETÉN</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Entrega de informes y facturas oficinas de DICORER Apoye en elaboración de informes de actividades relevantes y Planificación de actividades a desarrollarse en AMER	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en coordinar con grupo de mujeres de los diferentes CADER para su participación en ventas de sus productos en el mercado de Agricultores que se inauguró por parte del MAGA	100%	Finalizado
3) Apoyo Técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en el SNER.	Apoyé en elaboración de Base datos de las familias que serán beneficiados con los alimentos por parte de VISAN	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de planificación de actividades a desarrollarse en AMER-Flores	100%	Finalizado
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en capacitación de elaboración de rellenitos a grupo de CADER La reforma	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación de elaboración de mermelada de coco CADER, Los Cocos	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar charlas sobre las ITS Y Papanicolau en Salud y Higiene CADER, Los Girasoles Apoye en capacitación sobre la elaboración de Atol de Yuca con tres leches a grupo de CADER, La Ceibita.	100%	Finalizado
	Apoyé en charlar sobre empoderamiento a grupo de CADER Mujeres Unidas por Nosotras.	100%	Finalizado

	Apoyé en elaboración de Salsa de chile Jalapeño y envasado a grupo de CADER Las Margaritas.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la actividad superior.	Apoyé en coordinación de actividades que se desarrollaron en apertura de mercado por parte del MAGA en apoyo hacia los agricultores	100%	Finalizado

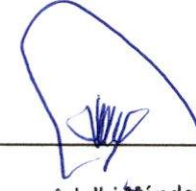
El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(F)   
 Claudia Guadalupe Mar Pérez  
 DPI: 1806 02632 1703  
 Celular: 42927092

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)

  
 Ing. Mynor Adelbi Méndez López  
 Jefe Departamental  
**MAGA-PETEN**



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-349</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-29-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>TÉCNICOS</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Claudia Guadalupe Mar Pérez</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Periodo de este informe:</b>	<b>Del:03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>SEDE DEPARTAMENTAL PETÉN</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Apoyo Técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé realizando informes de actividades relevantes de la AMER-FLORES	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de planillas de entrega de alevines en oficina AMER-FLORES	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración en recepción de documentos sobre el seguro Agrícola	100%	Finalizado
	Apoyé en elaboración de informe del POA, AMER -Flores	100%	Finalizado
2) Apoyo Técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	Apoyé en capacitaciones sobre la manera correcta de preparación de alimentos a grupos organizados de CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones de emprendimientos familiares para mejorar el ingreso económico dentro del hogar con grupos de CADER organizados.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación de elaboración de Bolsas de Hilo Rígido a grupo de mujeres de Aldea La Blanca, Flores, Petén	100%	Finalizado
	Apoyé en la actualización de base de datos de SNER.	100%	Finalizado

3) Apoyo Técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en el SNER.	Apoyé realizando visita a presidentes de COCODE, para dar a conocer las actividades que realiza el extensionista de Hogar Rural y sobre los ejes de trabajo del MAGA que se desarrollaran en cada grupo de CADER	100%	Finalizado
	Apoyé en reunión de COAPEM, para crear vínculos institucionales para la elaboración de POA. Y actividades que se desarrollaron en los diferentes grupos de CADER de nuevos emprendimientos y diferentes temas relaciones a empoderamiento de las mujeres	100%	Finalizado
	Apoyé realizando visitas domiciliarias a grupos de CADER con la finalidad de mejorar los ingresos dentro del hogar, por medio de la realización de práctica de transformación. Y Envasado de alimentos para su comercialización	100%	Finalizado
	Apoyé realizando charlas sobre higiene y ordenamiento del hogar a los grupos de CADER organizados.	100%	Finalizado
	Apoyé en brindar capacitaciones sobre temas relacionados a salud enfocadas a las mujeres de los diferentes grupos organizados	100%	Finalizado
4) Apoyo Técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER	Apoyé en la entrega de informe sobre la práctica y actividades ejecutadas en las comunidades sobre los ejes que trabaja hogar Rural	100%	Finalizado
	Apoyé brindando capacitación sobre la importancia de organización de grupos de Cader.	100%	Finalizado
	Apoyé en la transformación de alimentos con plantas nativas	100%	Finalizado

	<p>provenientes de los huertos familiares.</p> <p>Apoye en capacitación sobre emprendimientos en apoyo a las familias de los diferentes grupos organizados del Municipio de Flores, para mejorar su economía dentro de su hogar</p> <p>Apoyé en capacitación sobre temas de Salud y higiene dentro del hogar</p>	<p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la actividad superior.	<p>Apoyé en el llenado de solicitud para optar al seguro agrícola.</p> <p>Apoyé en embalaje de alimentos a comercializadoras del Municipio de Flores</p> <p>Apoyé en actividades de transformación de alimentos organizadas por las instituciones de: MINEDUC, MINISTERIO DE SALUD Y SESAN, Y MAGA en las comunidades del Municipio de Flores, Petén</p> <p>Apoyé en jornada de vacunación de Aves de traspato en las diferentes comunidades del Municipio de Flores</p> <p>Apoyé en la revisión de boleta de verificación de datos a beneficiarios del seguro agrícola en las comunidades del Capulinar, La Máquina y Naranjo Flores, Petén.</p>	<p>100%</p> <p>100% ✓</p> <p>100 %</p> <p>100%</p> <p>100%</p>	<p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p> <p>Finalizado</p>

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se cumplió con las 45 capacitaciones sobre transformación de alimentos con plantas nativas provenientes de los huertos familiares beneficiando a 200 señoras integrantes de CADER de las



Comunidades de: La Blanca, Capulinar, Altamira, Caserío el Limón, Remate, y Paxcaman, Flores, Petén.

Se cumplió con las 15 capacitaciones sobre emprendimientos familiares con la finalidad de empoderar a los y las productoras integrantes de los grupos de Cader, beneficiando a 100 señoras de las Comunidades de: La Blanca, Capulinar, Altamira, Paxcaman, Barrio La segunda Lotificación, y Barrio el Boulevard, Flores, Petén.

Se cumplió con las 11 capacitaciones sobre higiene y ordenamiento del hogar a los grupos de CADER organizados beneficiando a 60 señoras integrantes de Cader, de las comunidades de Paxcaman, y Barrio la Segunda Lotificación.

Se cumplió con la entrega de informes, respaldados con sus respectivos listados de asistencia y fotografías por cada actividad, se actualizo base de datos de los distintos grupos de CADER, de las diferentes comunidades

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Claudia Guadalupe Mar Perez  
DPI: 1806 02632 1703  
Celular: 42927092

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (F)

M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(F)

Ing. Mynor Adelbi Méndez López  
Jefe Departamental  
MAGA-PETÉN



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

